

NORMATIVA D'US DE LES TAQUILLES

- 1.- Per tenir llogada una taquilla s'ha de ser soci de l'AMPA.
- 2.- L'AMPA i l' institut no es fan responsables del contingut de les taquilles. Recomanem no deixar-hi coses de valor.
- 3.- Intentar forçar les taquilles dels companys/es es considera una falta greu i serà aplicat el reglament de règim intern amb la sanció corresponent.
- 4.- En cas de perdre la clau s'haurà de pagar 5 € per la copia de la clau.
- 5.- El seu ús és personal i intransferible. No es poden canviar les taquilles entre l'alumnat (en cas de necessitat de canvi, s'ha de sol·licitar al despatx de l'AMPA o al mail taquilles.ampamorell@gmail.com).
- 6.- En cas d'urgència, la direcció del centre es reserva el dret d'obrir la taquilla.
- 7.- L'alumnat es compromet al bon ús i manteniment de la taquilla. En cas de qualsevol incidència (pèrdua clau, sol·licitud canvi, arranjament...) cal comunicar-ho a l'oficina de l'AMPA o bé a través del correu electrònic: taquilles.ampamorell@gmail.com
- 8.- En finalitzar el curs cal deixar la taquilla completament buida i neta (l'AMPA no es farà càrrec del contingut que hagi quedat a l'interior quan es faci la neteja). Obligatòriament s'ha de tornar la clau abans del 20 de juny.
- 9.- En cas de pèrdua de la clau és important notificar-ho per poder-ne fer una còpia i així no haver d'abonar l'import del canvi de pany.
- 10.- El deteriorament o qualsevol destrossa per mal ús de les taquilles serà abonat pels pares de l'alumne.
- 11.- El mal ús de les taquilles suposarà la seva retirada d'ús
- 12.- S'han d'abonar els 15€ de lloguer de les taquilles (curs 23-24)
- 13.- Des de consergeria solsament s'obrirà la taquilla una sola vegada en cas de pèrdua de la clau ja notificada correctament. En cap cas s'obrirà per oblid de la clau a casa i serà tractat com si s'hagués oblidat el material.

SIGNATURA MARE, PARE O TUTOR
ALUMNE

SIGNATURA